



ประกาศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง การสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และกิจกรรมวิจัยต่าง ๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรของคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมให้มีการนำผลงานวิจัยที่ศึกษาเสร็จแล้วหรือสำเร็จบางส่วนไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปรับปรุงพัฒนางานวิจัยให้สามารถเผยแพร่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติพร้อมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักวิจัยที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติได้ จึงกำหนดให้มีการสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และกิจกรรมวิจัยต่างๆ โดยมีเกณฑ์การสนับสนุน ดังนี้

1. ประเภททุนที่สนับสนุน

- 1.1 สนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
 - 1.1.1 เป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับจากกองบรรณาธิการ หรือคณะกรรมการจัดประชุม
 - 1.1.2 สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบ Oral Presentation เท่านั้น
 - 1.1.3 ผลงานจะต้องระบุสังกัดชื่อคณะ “Faculty of Technology and Environment” ให้ถูกต้อง
 - 1.1.4 มี Manuscript พร้อมส่งให้วารสารวิชาการระดับนานาชาติพิจารณา
 - 1.1.5 งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขานั้น ๆ หรือได้รับการรับรองจากสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 สนับสนุนกิจกรรมด้านวิจัย เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- 1.3 สนับสนุนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ประสบความสำเร็จ เพื่อเข้าร่วมประกวด

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

- 2.1 เป็นบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมและไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ
- 2.2 กรณีขอรับทุนข้อที่ 1.1 และ 1.2 ผู้ขอรับทุนจะต้องมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีอายุงานไม่เกิน 2 ปี สามารถขอรับทุนได้ โดยไม่ต้องมีผลงานตีพิมพ์
- 2.3 ผู้ขอรับทุนมีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนสำหรับข้อที่ 1.1 1.2 หรือ 1.3 อย่างใดอย่างหนึ่งคนละ 1 ครั้ง เท่านั้นต่อปีงบประมาณ

3. ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุน

สนับสนุนค่าใช้จ่ายไม่เกิน 10,000 บาทต่อคน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 40,000 บาทต่อปีงบประมาณ รายละเอียดการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

4. การเสนอขอรับทุน

4.1 ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องจัดส่งคำขอรับทุนตามแบบฟอร์มของคณะฯ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมายังคณะฯ ก่อนการเดินทาง 30 วัน

4.2 เอกสารประกอบการเสนอขอรับทุนที่ต้องแนบ ดังนี้

4.2.1 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.1

- 1) ใบสมัครการสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- 2) หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับการนำเสนอผลงานในงานประชุม
- 3) ประกาศของงานประชุม หรือกำหนดการงานประชุม
- 4) เอกสารแสดงอัตราค่าลงทะเบียน
- 5) Manuscript ที่พร้อมส่งให้วารสารวิชาการระดับนานาชาติพิจารณา
- 6) เอกสารที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วนจากแหล่งทุนอื่น (ถ้ามี)
- 7) เอกสารแสดงผลการสืบค้นผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (กรณีของผู้ที่เคยขอรับทุนนี้แล้ว จะต้องแสดงผลการสืบค้นของผลงานที่ขอรับทุนครั้งก่อน)

4.2.2 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.2

- หนังสือเชิญเข้าร่วมอย่างเป็นทางการ

4.2.3 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.3

- หนังสือเชิญหรือใบสมัครเข้าร่วมการประกวด

5. การรายงานผลการเดินทางและการเบิกจ่าย

ส่งเอกสารรายงานผลการเดินทางและการเบิกจ่ายมายังคณะฯ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเดินทางกลับถึงคณะฯ โดยมีเอกสารประกอบดังนี้

- 1) หนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พร้อมหลักฐานฉบับจริงประกอบการเบิกจ่าย
- 2) กรอกข้อมูลรายละเอียดผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการในระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (<http://hrmis.psu.ac.th>) เลือกประเภท “ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings)” แนบหลักฐานฉบับสมบูรณ์และไฟล์ที่ใช้ในการนำเสนอผลงานในที่ประชุม พร้อมสำเนาแจ้งคณะฯ

6. ข้อกำหนด

- 1) จะต้องใช้ Template ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในการนำเสนอผลงานวิจัย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Template ได้ที่ www.psubrand.psu.ac.th Login (PSU Passport) >> เมนู DOWNLOAD >> PowerPoint Template

/2) ประกาศอื่นใด...

2) ประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน และให้มติดการพิจารณาของ คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะฯ ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

#sg02#

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์ เกิดสิน)

คณบดีคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

(สำเนา)

ประกาศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง การสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และกิจกรรมวิจัยต่าง ๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรของคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมให้มีการนำผลงานวิจัยที่ศึกษาเสร็จแล้วหรือสำเร็จบางส่วนไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปรับปรุงพัฒนางานวิจัยให้สามารถเผยแพร่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติพร้อมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักวิจัยที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติได้ จึงกำหนดให้มีการสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และกิจกรรมวิจัยต่างๆ โดยมีเกณฑ์การสนับสนุน ดังนี้

1. ประเภททุนที่สนับสนุน

- 1.1 สนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
 - 1.1.1 เป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับจากกองบรรณาธิการ หรือคณะกรรมการจัดประชุม
 - 1.1.2 สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบ Oral Presentation เท่านั้น
 - 1.1.3 ผลงานจะต้องระบุสังกัดชื่อคณะ “Faculty of Technology and Environment” ให้ถูกต้อง
 - 1.1.4 มี Manuscript พร้อมส่งให้วารสารวิชาการระดับนานาชาติพิจารณา
 - 1.1.5 งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับในสาขานั้น ๆ หรือได้รับการรับรองจากสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 สนับสนุนกิจกรรมด้านวิจัย เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- 1.3 สนับสนุนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ประสบความสำเร็จ เพื่อเข้าร่วมประกวด

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

- 2.1 เป็นบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมและไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ
- 2.2 กรณีขอรับทุนข้อที่ 1.1 และ 1.2 ผู้ขอรับทุนจะต้องมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีอายุน้อยไม่เกิน 2 ปี สามารถขอรับทุนได้ โดยไม่ต้องมีผลงานตีพิมพ์
- 2.3 ผู้ขอรับทุนมีสิทธิขอรับการสนับสนุนสำหรับข้อที่ 1.1 1.2 หรือ 1.3 อย่างใดอย่างหนึ่งคนละ 1 ครั้ง เท่านั้นต่อปีงบประมาณ

3. ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุน

สนับสนุนค่าใช้จ่ายไม่เกิน 10,000 บาทต่อคน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 40,000 บาทต่อปีงบประมาณ รายละเอียดการเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

4. การเสนอขอรับทุน

4.1 ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องจัดส่งคำขอรับทุนตามแบบฟอร์มของคณะฯ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องมายังคณะฯ ก่อนการเดินทาง 30 วัน

4.2 เอกสารประกอบการเสนอขอรับทุนที่ต้องแนบ ดังนี้

4.2.1 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.1

- 1) ใบสมัครการสนับสนุนผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
- 2) หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับการนำเสนอผลงานในงานประชุม
- 3) ประกาศของงานประชุม หรือกำหนดการงานประชุม
- 4) เอกสารแสดงอัตราค่าลงทะเบียน
- 5) Manuscript ที่พร้อมส่งให้วารสารวิชาการระดับนานาชาติพิจารณา
- 6) เอกสารที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วนจากแหล่งทุนอื่น (ถ้ามี)
- 7) เอกสารแสดงผลการสืบค้นผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (กรณีของผู้ที่เคยขอรับทุนนี้แล้ว จะต้องแสดงผลการสืบค้นของผลงานที่ขอรับทุนครั้งก่อน)

4.2.2 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.2

- หนังสือเชิญเข้าร่วมอย่างเป็นทางการ

4.2.3 เอกสารสำหรับขอรับทุนข้อที่ 1.3

- หนังสือเชิญหรือใบสมัครเข้าร่วมการประชุม

5. การรายงานผลการเดินทางและการเบิกจ่าย

ส่งเอกสารรายงานผลการเดินทางและการเบิกจ่ายมายังคณะฯ ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเดินทางกลับถึงคณะฯ โดยมีเอกสารประกอบดังนี้

- 1) หนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พร้อมหลักฐานฉบับจริงประกอบการเบิกจ่าย
- 2) กรอกข้อมูลรายละเอียดผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการในระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (<http://hrmis.psu.ac.th>) เลือกประเภท “ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings)” แนบหลักฐานฉบับสมบูรณ์และไฟล์ที่ใช้ในการนำเสนอผลงานในที่ประชุม พร้อมสำเนาแจ้งคณะฯ

6. ข้อกำหนด

- 1) จะต้องใช้ Template ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในการนำเสนอผลงานวิจัย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Template ได้ที่ www.psubrand.psu.ac.th Login (PSU Passport) >> เมนู DOWNLOAD >> PowerPoint Template

2) ประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน และให้มติการพิจารณาของ คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะฯ ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

ลงชื่อ

วีระพงศ์ เกิดสิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์ เกิดสิน)

คณบดีคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง

#sg01#

(นางสาวสุดารัตน์ ภูพงษ์)

เจ้าหน้าที่วิจัยชำนาญการ

สุดารัตน์/ร่าง/พิมพ์

รศ.ดร.อารีย์ ชูดำ/ทาน