



ประกาศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมการวิจัยบุคลากรของคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมให้มีการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่ยั่งยืน กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย โดยมีรายละเอียดการสนับสนุน ดังนี้

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 สนับสนุนและเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
- 1.2 สนับสนุนและช่วยเหลือให้บุคลากรสามารถเตรียมต้นฉบับบทความตีพิมพ์ฉบับภาษาอังกฤษได้ตามมาตรฐาน
- 1.3 สนับสนุนและเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรเขียนและยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

2. ประเภทการสนับสนุน

- 2.1 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย (Article reward) ค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) และค่าตรวจสอบภาษาต้นฉบับบทความวิจัยฉบับภาษาอังกฤษ

2.1.1 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย (Article reward) โดยสนับสนุนบุคลากรที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ขึ้นไป และมีชื่อระบุในบทความเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุน 1 ครั้งต่อคนต่อปี เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 100,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.1.2 การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความสำหรับบุคลากรที่มีผลงานตีพิมพ์ที่มีชื่อระบุในบทความเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุน 1 ครั้งต่อคนต่อปี โดยฐานข้อมูล Scopus/Web of Science สนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงหลังจากการเบิกจ่ายกับมหาวิทยาลัย แต่ไม่เกิน 5,000 บาทต่อผลงาน สำหรับฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1

/สนับสนุนตามค่าใช้จ่าย...

สนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแต่ไม่เกิน 2,500 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 50,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.1.3 การสนับสนุนค่าตรวจสอบภาษาต้นฉบับบทความวิจัยฉบับภาษาอังกฤษ โดยสนับสนุนงบประมาณค่าตรวจสอบภาษาบทความที่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์แล้วจากสำนักพิมพ์ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus/Web of Science ทั้งนี้ ผู้ขอจะต้องเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงหลังจากการเบิกจ่ายมหาวิทยาลัย จำนวนเงินไม่เกิน 3,000 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 25,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.2 การสนับสนุนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและการส่งต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์

สนับสนุนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและการส่งต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ โดยสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการที่ยังไม่ยื่นขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 50,000 บาทต่อทุน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท เมื่อผู้ขอมีข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติ (Granted Proposal) จากแหล่งทุนภายนอก และเบิกจ่ายอีก 25,000 บาท เมื่อผู้ขอส่งต้นฉบับผลงานวิจัย (ที่เป็นผลการวิจัยจากโครงการวิจัย) ที่เสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการบนฐานข้อมูล Scopus/Web of Science (Submitted manuscript) และผู้ขอจะต้องเป็น First author หรือ Corresponding author เท่านั้น โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 200,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.3 การสนับสนุนรางวัลแก่บุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการ

สนับสนุนบุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับอนุมัติทุนวิจัยจากภายนอกที่มีงบประมาณรวมต่อโครงการ 1,000,000 บาทขึ้นไป โดยสนับสนุน 5,000 บาทต่อโครงการ โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 25,000 บาทต่อปีงบประมาณ (บุคลากร 1 คน มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 โครงการต่อปีงบประมาณ เท่านั้น)

2.4 การสนับสนุนรางวัลแก่บุคลากรที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

สนับสนุนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร โดยสนับสนุนรางวัลผลงานในรูปแบบสิทธิบัตร มูลค่า 5,000 บาท/ชิ้นงาน และอนุสิทธิบัตร 3,000 บาท/ชิ้นงาน โดยต้องแนบหลักฐานการได้รับการหมายเลขคำขอจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร ที่ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

3. หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุน มีรายละเอียดดังนี้

3.1 ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม และไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อแบบเต็มเวลา

- 3.2 ผลงานตีพิมพ์จะต้องระบุต้นสังกัดเป็น “Faculty of Technology and Environment, Prince of Songkla University”
- 3.3 ผลงานตีพิมพ์จะต้องตีพิมพ์มาแล้วไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่สำนักงานบริหารคณะ ได้รับเรื่องการขอรับการสนับสนุน
- 3.4 ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้ขอรับการสนับสนุน
- 3.5 ผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 คน เท่านั้น และหากมีการตรวจสอบภายหลังพบว่าการขอรับซ้ำซ้อน กองทุนวิจัยคณะฯ ขอสิทธิ์ในการเรียกเงินสนับสนุนคืน
- 3.6 ผลงานวิจัยตีพิมพ์ต้องมีรูปแบบของบทความวิจัย (Research article) ที่ครบถ้วน ประกอบด้วย Abstract, Introduction, Materials, Methods, Results, Discussion, References หรือตามรูปแบบที่ยอมรับของสาขาวิชาการนั้น ๆ ส่วนบทความรับเชิญ (Invited article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) อาจจะมีรูปแบบหรือหัวข้อที่แตกต่างกันไป
- 3.7 ผลงานวิจัยตีพิมพ์ต้องเป็นบทความวิจัยประเภท (Document type) นิพนธ์ต้นฉบับ (Original article) บทความรับเชิญ (Invited article) เท่านั้น
- 3.8 ต้องตีพิมพ์ลงในสิ่งพิมพ์ประเภท (Publication type) วารสารวิชาการ (Journal) เท่านั้น หากเป็นสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น เช่น Book, Book Series, Conference, Proceedings ฯลฯ ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้
- 3.9 หากงบประมาณรวมที่ต้องสนับสนุนเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
- 3.10 การเบิกจ่าย ข้อ 2.1.2 และ 2.1.3 ให้เบิกจ่ายกับหน่วยงานตามลำดับ ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สำนักวิจัยและพัฒนา) 2. กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม 3. กองทุนวิจัยวิทยาเขตภูเก็ต
- 3.11 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 บุคลากร 1 คน มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 ข้อ ต่อปีงบประมาณเท่านั้น
- 3.12 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.2 ผู้ขอต้องดำเนินการปิดทุนที่ได้รับในงบประมาณก่อนหน้านี้แล้วเสร็จ (เบิกจ่ายทุนสนับสนุนครบ 50,000 บาทแล้ว) ถึงจะสามารถขอรับทุนในปีงบประมาณต่อไปได้
- 3.13 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.4 ผู้ขอจะต้องเป็นเจ้าของผลงานหลักที่มีสัดส่วนในผลงานมากที่สุด เท่านั้น

4. วิธีการเสนอบทความเพื่อขอรับการสนับสนุนทุน

- 4.1 กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มขอรับทุนที่กำหนด
- 4.2 แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้
 - 4.2.1 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย
 - สำเนาบทความที่ขอรับการสนับสนุนทุน
 - สำเนาการกรอกผลงานทางวิชาการในระบบ (HRMIS)

- ใบสำคัญรับเงิน

4.2.2 การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ

- สำเนาบทความหน้าแรกหรือหนังสือตอบรับการตีพิมพ์จากสำนักพิมพ์
- ใบเสร็จรับเงิน (เอกสารฉบับจริง) หรือใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (กรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน/ใบเสร็จรับเงินไม่สมบูรณ์)
- ใบแจ้งอัตรา (Invoice) หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่า page charge จากวารสารหรือสำนักพิมพ์
- หลักฐานการโอนเงิน หรือการจ่ายผ่านบัตรเครดิต (กรณีจ่ายผ่านธนาคาร)
- ใบแจ้งอัตราการแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่นที่ไม่ใช่การโอนผ่านธนาคาร)
- ผลการสืบค้นที่แสดงว่าบทความหรือวารสารของท่านปรากฏในฐานข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุน
- สำเนาการกรอกผลงานทางวิชาการในระบบ (HRMIS)

4.3 สามารถดาวน์โหลดเอกสารต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เลือกหัวข้อ บุคลากร > กองทุนวิจัย

4.4 ส่งแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนพร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดมายังสำนักงานบริหารคณะ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

5. มติของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

#sg02#

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์ เกิดสิน)

คณบดีคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

(สำเนา)

ประกาศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมการวิจัยบุคลากรของคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมให้มีการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่ยั่งยืน กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย โดยมีรายละเอียดการสนับสนุน ดังนี้

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 สนับสนุนและเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
- 1.2 สนับสนุนและช่วยเหลือให้บุคลากรสามารถเตรียมต้นฉบับบทความตีพิมพ์ฉบับภาษาอังกฤษได้ตามมาตรฐาน
- 1.3 สนับสนุนและเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรเขียนและยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

2. ประเภทการสนับสนุน

2.2 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย (Article reward) ค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) และค่าตรวจสอบภาษาต้นฉบับบทความวิจัยฉบับภาษาอังกฤษ

2.2.1 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย (Article reward) โดยสนับสนุนบุคลากรที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ขึ้นไป และมีชื่อระบุในบทความเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุน 1 ครั้งต่อคนต่อปี เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 100,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.2.2 การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ (Page charge) สนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความสำหรับบุคลากรที่มีผลงานตีพิมพ์ที่มีชื่อระบุในบทความเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุน 1 ครั้งต่อคนต่อปี โดยฐานข้อมูล Scopus/Web of Science สนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงหลังจากการเบิกจ่ายกับมหาวิทยาลัย แต่ไม่เกิน 5,000 บาทต่อผลงาน สำหรับฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 สนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแต่ไม่เกิน 2,500 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 50,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.2.3 การสนับสนุนค่าตรวจสอบภาษาต้นฉบับบทความวิจัยฉบับภาษาอังกฤษ โดยสนับสนุนงบประมาณค่าตรวจสอบภาษาบทความที่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์แล้วจากสำนักพิมพ์ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus/Web of Science ทั้งนี้ ผู้ขอจะต้องเป็น First author หรือ Corresponding author โดยสนับสนุนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงหลังจากการเบิกจ่ายมหาวิทยาลัย จำนวนเงินไม่เกิน 3,000 บาทต่อผลงาน โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 25,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.3 การสนับสนุนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและการส่งต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์

สนับสนุนการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและการส่งต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ โดยสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการที่ยังไม่ยื่นขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 50,000 บาทต่อทุน ทั้งนี้จะเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 25,000 บาท เมื่อผู้ขอมีข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติ (Granted Proposal) จากแหล่งทุนภายนอก และเบิกจ่ายอีก 25,000 บาท เมื่อผู้ขอส่งต้นฉบับผลงานวิจัย (ที่เป็นผลการวิจัยจากโครงการวิจัย) ที่เสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการบนฐานข้อมูล Scopus/Web of Science (Submitted manuscript) และผู้ขอจะต้องเป็น First author หรือ Corresponding author เท่านั้น โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 200,000 บาทต่อปีงบประมาณ

2.4 การสนับสนุนรางวัลแก่บุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการ

สนับสนุนบุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับอนุมัติทุนวิจัยจากภายนอกที่มีงบประมาณรวมต่อโครงการ 1,000,000 บาทขึ้นไป โดยสนับสนุน 5,000 บาทต่อโครงการ โดยจัดสรรงบประมาณรวมไม่เกิน 25,000 บาทต่อปีงบประมาณ (บุคลากร 1 คน มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 โครงการต่อปีงบประมาณ เท่านั้น)

2.5 การสนับสนุนรางวัลแก่บุคลากรที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

สนับสนุนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร โดยสนับสนุนรางวัลผลงานในรูปแบบสิทธิบัตร มูลค่า 5,000 บาท/ชิ้นงาน และอนุสิทธิบัตร 3,000 บาท/ชิ้นงาน โดยต้องแนบหลักฐานการได้รับการหมายเลขคำขอจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร ที่ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

3. หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุน มีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม และไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อแบบเต็มเวลา
- 3.2 ผลงานตีพิมพ์จะต้องระบุต้นสังกัดเป็น “Faculty of Technology and Environment, Prince of Songkla University”

- 3.3 ผลงานตีพิมพ์จะต้องตีพิมพ์มาแล้วไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่สำนักงานบริหารคณะ ได้รับเรื่องการขอรับการสนับสนุน
- 3.4 ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้ขอรับการสนับสนุน
- 3.5 ผลงานตีพิมพ์ 1 เรื่อง มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 คน เท่านั้น และหากมีการตรวจสอบภายหลังพบว่ามีการขอรับซ้ำซ้อน กองทุนวิจัยคณะฯ ขอสิทธิ์ในการเรียกเงินสนับสนุนคืน
- 3.6 ผลงานวิจัยตีพิมพ์ต้องมีรูปแบบของบทความวิจัย (Research article) ที่ครบถ้วน ประกอบด้วย Abstract, Introduction, Materials, Methods, Results, Discussion, References หรือตามรูปแบบที่ยอมรับของสาขาวิชานั้น ๆ ส่วนบทความรับเชิญ (Invited article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) อาจจะมีรูปแบบหรือหัวข้อที่แตกต่างกันไป
- 3.7 ผลงานวิจัยตีพิมพ์ต้องเป็นบทความวิจัยประเภท (Document type) นิพนธ์ต้นฉบับ (Original article) บทความรับเชิญ (Invited article) เท่านั้น
- 3.8 ต้องตีพิมพ์ลงในสิ่งพิมพ์ประเภท (Publication type) วารสารวิชาการ (Journal) เท่านั้น หากเป็นสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น เช่น Book, Book Series, Conference, Proceedings ฯลฯ ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้
- 3.9 หากงบประมาณรวมที่ต้องสนับสนุนเกินงบประมาณที่กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
- 3.10 การเบิกจ่าย ข้อ 2.1.2 และ 2.1.3 ให้เบิกจ่ายกับหน่วยงานตามลำดับ ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สำนักวิจัยและพัฒนา) 2. กองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม 3. กองทุนวิจัยวิทยาเขตภูเก็ต
- 3.11 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 บุคลากร 1 คน มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนได้เพียง 1 ข้อ ต่อปีงบประมาณเท่านั้น
- 3.12 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.2 ผู้ขอต้องดำเนินการปิดทุนที่ได้รับในงบประมาณก่อนหน้านี้แล้วเสร็จ (เบิกจ่ายทุนสนับสนุนครบ 50,000 บาทแล้ว) ถึงจะสามารถขอรับทุนในปีงบประมาณต่อไปได้
- 3.13 การขอรับการสนับสนุน ข้อ 2.4 ผู้ขอจะต้องเป็นเจ้าของผลงานหลักที่มีสัดส่วนในผลงานมากที่สุด เท่านั้น

4. วิธีการเสนอบทความเพื่อขอรับการสนับสนุนทุน

- 4.1 กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มขอรับทุนที่กำหนด
- 4.2 แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้
 - 4.2.1 การสนับสนุนรางวัลเผยแพร่บทความวิจัย
 - สำเนาบทความที่ขอรับการสนับสนุนทุน
 - สำเนาการกรอกผลงานทางวิชาการในระบบ (HRMIS)
 - ใบสำคัญรับเงิน

4.2.2 การสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความ

- สำเนาบทความหน้าแรกหรือหนังสือตอบรับการตีพิมพ์จากสำนักพิมพ์
- ใบเสร็จรับเงิน (เอกสารฉบับจริง) หรือใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (กรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน/ใบเสร็จรับเงินไม่สมบูรณ์)
- ใบแจ้งอัตรา (Invoice) หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่า page charge จากวารสารหรือสำนักพิมพ์
- หลักฐานการโอนเงิน หรือการจ่ายผ่านบัตรเครดิต (กรณีจ่ายผ่านธนาคาร)
- ใบแจ้งอัตราการแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่นที่ไม่ใช่การโอนผ่านธนาคาร)
- ผลการสืบค้นที่แสดงว่าบทความหรือวารสารของท่านปรากฏในฐานข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุน
- สำเนาการกรอกผลงานทางวิชาการในระบบ (HRMIS)

4.3 สามารถดาวน์โหลดเอกสารต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เลือกหัวข้อ บุคลากร > กองทุนวิจัย

4.4 ส่งแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนพร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนดมายังสำนักงานบริหารคณะ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

5. มติของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

ลงชื่อ

วีระพงศ์ เกิดสิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์ เกิดสิน)

คณบดีคณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง

#sg01#

(นางสาวสุดารัตน์ ภูพงษ์)

เจ้าหน้าที่วิจัยชำนาญการ

สุดารัตน์/ร่าง/พิมพ์

รศ.ดร.อารีย์ ชูดำ/ทาน